

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных образовательных услуг
в муниципальном автономном нетиповом образовательном учреждении
«Городской дворец творчества» (МАНОУ «ГДТ»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг (далее Положение) в Муниципальном автономном нетиповом образовательном учреждении «Городской дворец творчества» (далее – МАНОУ «ГДТ», Дворец, учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» «Правилами оказания платных образовательных услуг», утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441, Уставом учреждения.

1.2. Положение устанавливает порядок оказания платных образовательных услуг.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

1) платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение;

2) Заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании возмездного договора;

3) Исполнитель – муниципальное автономное нетиповое образовательное учреждение «Городской дворец творчества» и его структурные подразделения, оказывающие платные образовательные услуги по возмездному договору;

4) Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

5) недостаток платных образовательных услуг - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых Исполнитель был поставлен в известность Заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой (частью образовательной программы);

6) существенный недостаток платных образовательных услуг – неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Учреждение оказывает платные образовательные услуги для детей и взрослых в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, п.2.6. Устава МАНОУ «ГДТ» и настоящим Положением.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местного бюджета. Средства, полученные Исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

Учреждение вправе осуществлять сверх установленного муниципального задания за плату для граждан и юридических лиц на одинаковых условиях в пределах нормативов, установленных лицензией оказание образовательных услуг по реализации дополнительных

общеобразовательных общеразвивающих программ по технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, направленностям

1.5. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объёма и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.6. Оплата за оказываемые услуги производится на лицевой счет Дворца в порядке, размере и сроки, определенные договором между Заказчиком и Исполнителем.

Доходы от оказания платных образовательных услуг, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются в соответствии с целями Устава и Положением о порядке формирования и использования средств от приносящей доход деятельности.

Средства, поступающие от оказания платных образовательных услуг учитываются на лицевом счете Дворца, открытом Департаментом финансов Екатеринбурга в органах Федерального казначейства. Расходование указанных средств осуществляется в соответствии с общим планом финансово-хозяйственной деятельности (далее по тексту - ПФХД) из внебюджетных источников, формируется на основе калькуляции стоимости платных образовательных услуг.

ПФХД составляется МКУ Центр бухгалтерского и МТО образовательных учреждений г. Екатеринбурга (Филиал-Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений Кировского района), утверждается директором Дворца и согласовывается с Наблюдательным советом МАНОУ «ГДТ».

Бухгалтерский учет средств, полученных Дворцом от оказания платных образовательных услуг, осуществляет МКУ Центр бухгалтерского и МТО образовательных учреждений г.Екатеринбурга (Филиал-Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений Кировского района) на основании Договора о бухгалтерском обслуживании, заключенного с Исполнителем.

2. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг.

2.1. Общее руководство организацией платных образовательных услуг во Дворце осуществляет директор Дворца, который правомочен подписывать договоры с Заказчиком услуг и осуществлять иные распорядительные функции.

Директор вправе назначить ответственного за организацию платных образовательных услуг соответствующим приказом. Полномочия ответственного специалиста определяются приказом и (или) трудовым договором (дополнительным соглашением к трудовому договору).

2.2. Для организации предоставления платных образовательных услуг Дворцу как Исполнителю перед началом очередного учебного года необходимо:

1) изучить спрос на платные образовательные, услуги, определить предполагаемый контингент потребителей таких услуг;

2) разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу с учетом возрастных и индивидуальных особенностей потребителя; составить и утвердить учебный план платных образовательных услуг на основе разработанных программ.

3) разработать с помощью бухгалтерии и утвердить у директора калькуляцию, определяющую стоимость платной образовательной услуги;

4) определить требования к представлению Заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность потребителя и (или) заказчика, заявление потребителя и (или) заказчика и др.); своевременно разместить на официальном сайте учреждения указанную информацию;

5) определить кадровый состав, занятый предоставлением платных образовательных услуг (формируется из имеющихся в штате учреждения педагогических работников, или привлечённых на ином законном основании педагогических работников, имеющих профессиональное образование, обладающих соответствующей квалификацией, имеющих стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности по

реализуемым образовательным программам, соответствующих требованиям ст. 46 ФЗ «Об образовании в РФ», и иным обязательным требованиям;

б) определить и утвердить приказом размер оплаты труда работников (тарификационный список работников), участвующих в оказании платных услуг:

№ п/п	должность	оклад	персональный коэффициент за категорию	оклад с учетом категории
1.	педагог дополнительного образования	13447,00	1,2	16136,40
2.	педагог дополнительного образования	13447,00	1,25	16808,75
3.	концертмейстер	13447,00	1,2	16136,40
4.	методист	4000,00	-	4000,00

7) заключить договоры (дополнительные соглашения) возмездного оказания услуг с педагогическими и иными работниками непосредственно принимающими участие в оказании платных образовательных услуг. Форма, система и размер оплаты труда работников, участвующих в оказании платных образовательных услуг, утверждаются директором Дворца;

8) принять необходимые документы у Заказчика и заключить с ним договор на оказание платных образовательных, услуг;

9) подготовить проект приказа, регламентирующего порядок оказания платных образовательных услуг в МАНОУ «ГДТ», в том числе, утвердить:

- перечень оказываемых платных образовательных услуг, период их оказания;
- учебный план, календарный учебный график, расписание занятий;
- перечень лиц, осуществляющих работу по предоставлению платных образовательных услуг, их полномочия и ответственность;
- наполняемость групп, порядок учета лиц, получающих платные образовательные услуги;
- стоимость платной образовательной услуги для Заказчика;
- стоимость 1 часа работы педагога, участвующего в оказании платных образовательных услуг.

10) организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг;

11) обеспечить Заказчика бесплатной, доступной и достоверной информацией о Дворце и оказываемых платных образовательных услугах.

2.3. Дворец до заключения договора с Заказчиком и в период его действия в обязательном порядке:

- предоставляет Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивая возможность их правильного выбора;
- оказывает Заказчику платные образовательные услуги в полном объеме в соответствии с образовательной программой (частью программы) и условиями договора.

2.4. Взаимоотношения Дворца (Исполнителя) с Заказчиком платных образовательных услуг регулируются письменным договором (Приложение №1), который заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и содержит следующие сведения:

- 1) полное и краткое наименование, место нахождения Исполнителя и место оказания платных образовательных услуг;
- 2) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование (для юр.лица), телефон, место нахождения или место жительства Заказчика услуги;

3) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего его полномочия;

4) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);

5) права, обязанности и ответственность сторон договора - Исполнителя и Заказчика (обучающегося);

6) полная стоимость услуг, порядок их оплаты;

7) сведения о лицензии (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии) на осуществление образовательной деятельности;

8) вид, уровень и направленность образовательной программы (части программы);

9) форма обучения, сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

10) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

11) порядок разрешения споров, изменения и расторжения договора;

12) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее – поступающие) и обучающихся, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании.

Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.6. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МАНОУ «ГДТ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.7. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику (потребителю) достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», информация предоставляется Заказчику в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2.8. Зачисление поступающих на образовательные программы, реализуемые на платной основе, происходит в течение всего календарного года на основании:

1) заявления о зачислении на имя директора Дворца,

2) договора, заключенного между Дворцом (Исполнителем) и (Заказчиком) родителями (законными представителями) поступающего или поступающим.

2.9. При заключении договора об оказании платных образовательных услуг Заказчик предъявляет следующие документы:

1) для поступающих до 14 лет:

– свидетельство о рождении и СНИЛС поступающего;

– паспорт одного из родителей (законных представителей) поступающего.

2) для поступающего от 14 лет:

– паспорт и СНИЛС поступающего.

3. Основания и порядок изменения стоимости платных образовательных услуг.

3.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход

деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика.

3.2. Возврат оплаты за платные образовательные услуги производится в следующих случаях:

1) на основании медицинской справки, подтверждающей заболевание обучающегося длительностью более 14-ти календарных дней;

2) 1 раз в течение текущего учебного года при предоставлении заявления от родителя (законного представителя) обучающегося или обучающегося от 14 лет и старше - о сохранении за обучающимся места в группе на время отпуска семьи в случае, если оплата за указанный в заявлении период уже произведена;

3) если Заказчик отказывается от услуг Дворца, незамедлительно уведомив об этом в письменной форме, при условии, что оплата была произведена авансом.

3.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4. Ответственность Исполнителя и Заказчика

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

1) безвозмездного оказания образовательных услуг;

2) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

3) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги), либо, если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

1) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

2) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

3) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

4) расторгнуть договор.

4.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

4.6. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- 1) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- 2) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- 3) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- 4) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5. Основания и порядок прекращения действия договора на оказание платных образовательных, услуг

5.1. Договор на оказание платных услуг может быть расторгнут по соглашению сторон.

5.2. Образовательные отношения прекращаются в следующих случаях:

- в связи с отчислением обучающегося из Дворца по завершению обучения (исполнением договора на оказание платных образовательных услуг);
- при досрочном расторжении договора на оказание платных образовательных услуг.

5.3. Договор на оказание платных образовательных услуг может быть расторгнут досрочно по следующим основаниям:

1) по инициативе Заказчика - обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода в другую образовательную организацию;

2) по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случае:

- установления нарушения порядка приема во Дворец, повлекшего по вине Заказчика незаконное зачисление обучающегося во Дворец;
- просрочки Заказчиком оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;
- применения к обучающемуся, достигшему возраста 15-ти лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неисполнение или нарушение устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов МАНОУ «ГДТ» по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.;
- в иных установленных законодательством случаях.

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе, в случае ликвидации Исполнителя.

5.4. Прекращение образовательных отношений оформляется приказом директора Дворца.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения обязательств по договору при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по договору, незамедлительно уведомив об этом Исполнителя в письменной форме.

6. Документальное сопровождение оказания платных услуг

6.1. Договор на оказание платных образовательных, услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится во Дворце (у Исполнителя), второй – у Заказчика. Договор от имени Исполнителя подписывается директором Дворца.

6.2. К документам Исполнителя по оказанию платных образовательных услуг относятся:

- 1) приказ, регламентирующий оказание платных образовательных услуг;

2) утвержденные директором: учебный план и календарный учебный график по платным образовательным услугам; образовательные программы; расписание занятий; калькуляция на каждый вид услуг с приложением сметы;

3) договоры возмездного оказания услуг со специалистами, оказывающими платные образовательные услуги;

4) табель учета рабочего времени специалистов, оказывающих платные образовательные услуги;

5) индивидуальные договоры с Заказчиком на оказание платных образовательных услуг;

6) журналы посещаемости занятий обучающимися;

7) табель учета посещений обучающимися занятий;

6.3. Оплата платных образовательных услуг осуществляется Заказчиком на основании квитанции со штрих-кодом путем безналичных расчетов с Исполнителем.

7. Разрешение споров и рассмотрение претензий

7.1. Контроль за осуществлением платных образовательных услуг в МАНОУ «ГДТ» осуществляет Департамент образования Администрации города Екатеринбурга, а также Заказчик услуг в пределах договорных отношений.

7.2. При возникновении претензий к качеству, содержанию и количеству оказываемых услуг Заказчик может обратиться (письменно или устно) к директору МАНОУ «ГДТ» - Исполнителя.

7.3. Директор обязан в течение 10 дней с момента получения претензии ответить на обращение и (или) принять меры по устранению причин, вызвавших претензию, сообщив о принятых мерах Заказчику.

7.4. При несогласии Заказчика с направленным ответом директор учреждения назначает экспертизу по существу претензии (качество и содержание образования, условия реализации образовательной программы, в том числе – кадровые, иные вопросы). Экспертиза проводится в течение 2 недель с момента получения претензии, экспертный отчет утверждается директором и направляется Заказчику.

7.5. Если Заказчик не согласен с экспертным отчетом, он вправе обратиться к учредителю Дворца – в Департамент образования Администрации города Екатеринбурга.

7.6. Вышеприведенный порядок разрешения споров не лишает Заказчика права обратиться в суд и иные органы, в соответствии с действующим законодательством РФ.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором Дворца, доводится до сведения всех заинтересованных лиц (сторон) и действует до принятия нового Положения.

8.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются директором МАНОУ «ГДТ» в установленном порядке.

8.3. Подлинник настоящего Положения хранится у директора Дворца, после окончания срока его действия - в архиве Дворца в соответствии со сроками, указанными в Номенклатуре дел Дворца.

Форма

Договор № _____
об образовании по дополнительным общеобразовательным программам

г. _____
«__» _____ 20__ г.

Екатеринбург

Муниципальное автономное нетиповое образовательное учреждение «Городской дворец творчества» (МАНОУ «ГДТ»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 25.02.2020г. № Л035-01277-66/00193468, выданной Министерством образования Свердловской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Габышевой Людмилы Константиновны, действующей на основании Устава,

и _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение / фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение / наименование организации с указанием должности, фамилии, имени, отчества (при наличии) лица, действующего от имени организации, документов, подтверждающих полномочия указанного лица)

- в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего Обучающегося

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)
совместно именуемые - Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить, а Заказчик – оплатить образовательную услугу по обучению в рамках дополнительной общеобразовательной программы (далее – ДОП)

_____ форма обучения очная, уровень стартовый, направленность _____, в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком Исполнителя.

1.2. Срок освоения ДОП на дату подписания Договора составляет _____ часов в 2025/2026 учебном году; всего _____ (кол-во часов и лет, на которые рассчитана ДОП).

1.3. После освоения Обучающимся ДОП в полном объеме и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдаётся «Свидетельство об обучении по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе _____ направленности стартового уровня в очной форме в МАНОУ «ГДТ» с указанием общего количества часов.

1.4. Обучающемуся, освоившему часть ДОП и (или) отчисленному из МАНОУ «ГДТ», выдается справка об обучении или о периоде обучения.

2. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать формы, порядок и периодичность проведения промежуточной и итоговой аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и дисциплинарного взыскания (замечание, выговор, отчисление) в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, локальными нормативными актами Исполнителя и настоящим Договором.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем и не предусмотренных учебным планом ДОП.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве учащегося.

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объёме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с образовательной программой, календарным учебным графиком, учебным планом, в том числе, индивидуальным (при его наличии у обучающегося), и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия её освоения, а также специальные условия при необходимости.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учётом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определённых настоящим Договором, а также предоставлять платёжные документы, подтверждающие такую оплату;

3.2.2. Сообщать представителю Исполнителя об изменении своего места жительства и контактного телефона, а также письменно уведомить Исполнителя о причинах отсутствия Обучающегося на занятиях и предоставить справку в случае болезни Обучающегося.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным;

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях (в случае, если не известил Заказчик);

3.3.3. Обучаться по образовательной программе с соблюдением требований, установленных образовательными программами и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя;

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения по ДОП, указанной в п.1.1. составляет _____ рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Оплата производится по квитанции со штрих-кодом путем безналичных расчетов на счёт

Исполнителя, указанный в разделе 9 настоящего Договора, ежемесячно не позднее 10 числа месяца, подлежащего оплате.

4.3. Факт выполнения обязанностей Сторонами настоящего договора подтверждается Актом приемки оказанных услуг (далее – Акт), подписанным сторонами настоящего Договора.

При отказе от подписания Акта какой-либо из сторон, об этом делается отметка в Акте. Основания для отказа излагаются отказавшейся стороной путем составления отдельного документа, который направляется в адрес стороны Договора в течение 5 рабочих дней со дня предоставления Акта оказания услуг для подписания.

4.4. Возврат произведённой оплаты за пропущенные Обучающимся занятия осуществляется только в следующих случаях пропуска занятий по уважительной причине:

- на основании медицинской справки, подтверждающей заболевание обучающегося длительностью более 14-ти календарных дней;
- 1 раз в течение текущего учебного года при предоставлении от родителя (законного представителя) или самого Обучающегося от 14 лет заявления по установленной форме о сохранении за обучающимся места в группе на время отпуска семьи в случае, если оплата за указанный в заявлении период уже произведена;
- если Заказчик отказывается от услуг Дворца, незамедлительно уведомив об этом в письменной форме, при условии, что оплата была произведена авансом.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключён настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- установления нарушения порядка приёма в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

- по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приёма в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе, в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

6. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания её не в полном объёме, предусмотренном образовательной программой (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательной услуги;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

– возмещения понесённых им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в тридцатидневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги), либо, если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;
- поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесённых расходов;
- потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;
- расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причинённых ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

7. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

8. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещённой на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться Сторонами.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

8.5. В соответствии со статьёй 20 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Заказчик подписывает Добровольное информированное согласие на медицинское вмешательство.

9. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель:

Муниципальное автономное нетиповое образовательное учреждение «Городской дворец творчества» (МАНОУ «ГДТ»)
620075, г. Екатеринбург,
ул. Карла Либкнехта, 44
ИНН / КПП 6670364607/667001001
Счет № 03234643657010006200
Кор.счет – единый казначейский счет №40102810645370000054
Уральское ГУ Банка России/УФК по Свердловской области г. Екатеринбург
БИК 016577551, л/сч 69062000010
ОГРН 1126670000291

Директор _____ Л.К. Габышева

Заказчик:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя / законного представителя) обучающегося или обучающегося
Паспорт: серия _____ № _____
выдан _____

дата выдачи _____
адрес места жительства _____

телефон: _____
Данные несовершеннолетнего: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
адрес места жительства _____

_____/_____

М.П.

подпись Заказчика

расшифровка подписи

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 527227426247742686294735902159890388589213147352

Владелец Габышева Людмила Константиновна

Действителен с 18.09.2025 по 18.09.2026