

Положение о научно-практической конференции обучающихся
муниципальных образовательных организаций города Екатеринбурга
в 2024/2025 учебном году

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации и проведения, содержание научно-практической конференции обучающихся муниципальных образовательных организаций города Екатеринбурга (далее – Конференция) в рамках стратегического проекта «Екатеринбургское образование – стандарт «Пять Звезд» в 2024/2025 учебном году.

1.2. Конференция проводится в числе мероприятий Муниципальной программы «Развитие системы образования и создание условий для организации отдыха и оздоровления детей в муниципальном образовании «город Екатеринбург» на 2023 – 2027 годы» в целях совершенствования системы выявления, поддержки и развития способностей у детей и молодежи Екатеринбурга.

1.3. Конференция проходит в рамках гуманитарного направления конференции одаренных детей «КОД Татищевъ», утвержденного распоряжением Департамента образования Администрации города Екатеринбурга от 10 февраля 2025 года № 134/46/36 «Об организации конференции одаренных детей «Татищевъ» обучающихся муниципальных образовательных организаций города Екатеринбурга в 2024-2025 учебном году».

1.4. Учредителем Конференции является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга.

1.5. Организаторами школьного этапа Конференции являются муниципальные образовательные организации, муниципального этапа Конференции – МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии».

1.6. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования», НОО «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение, Департамента образования Администрации города Екатеринбурга.

2. Цели и задачи Конференции

2.1. Конференция проводится с целью развития познавательных интересов к научно-исследовательской деятельности обучающихся в социально-гуманитарном направлении, выявлении и поддержки интеллектуально и творчески одаренных школьников в области научной, исследовательской, творческой (художественной) и социально значимой деятельности.

2.2. Задачи Конференции:

– мотивация обучающихся к активной познавательной и творческой

деятельности, направленной на достижение практических, общественно полезных результатов;

– представление проектной деятельности обучающихся как эффективного метода формирования универсальных учебных действий;

– привлечение к работе с обучающимися ученых и специалистов – носителей научных культурно-профессиональных традиций и новаций;

– вовлечение обучающихся в проектную деятельность и решение задач, имеющих практическое значение для развития науки, промышленности, экономики, культуры страны и региона.

3. Порядок организации и проведения Конференции

3.1. Информационно-методическое сопровождение Конференции осуществляется на сайте Организатора www.гатищевъ-екб.рф.

3.2. В Конференции принимают участие обучающиеся 7-11 классов муниципальных образовательных организаций города Екатеринбурга, подготовившие проекты в соответствии с требованиями настоящего Положения, выполненные индивидуально.

3.3. Конференция проводится в два последовательных этапа:

1) школьный (февраль 2025 года);

2) заочный муниципальный (февраль – март 2025 года).

3.4. В школьном этапе Конференции принимают участие все желающие обучающиеся в соответствии с требованиями настоящего Положения; в муниципальном этапе Конференции – проекты, получившие высшую оценку на школьном этапе в соответствии с установленной Оргкомитетом квотой (п.3.10)

3.5. Проведение школьного этапа Конференции регламентируется Положениями, разработанными муниципальными образовательными организациями, на основании настоящего Положения.

В целях соблюдения прав обучающихся и сохранения преемственности подходов к оцениванию на всех этапах Конференции организаторам школьного этапа при разработке системы оценивания рекомендуется руководствоваться оценочной системой муниципального этапа Конференции, которая, в свою очередь, соответствует подходам к оцениванию на областном этапе.

3.6. Организаторы всех этапов Конференции обеспечивают:

– информирование обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогов, о сроках проведения Конференции, условиях участия, критериях оценивания в соответствии с Положением;

– ознакомление обучающихся до начала работы над проектом с Положением о Конференции и утвержденными критериями оценивания (на школьном этапе);

– проведение информационных мероприятий для научных руководителей проектов по вопросам организации, сопровождения и анализа результатов проектной деятельности обучающихся;

– проведение информационных мероприятий для жюри Конференции;

– предоставление обратной связи участникам, их родителям (законным представителям), научным руководителям в сроки в соответствии с Положением.

3.7. Форма предоставления обратной связи: по итогам экспертизы работ –

ознакомление с оценочными листами в порядке, предусмотренном Положением о соответствующем этапе Конференции (школьный, муниципальный).

3.8. Календарь муниципального этапа Конференции.

25-27.02.2025	Прием Организатором муниципального этапа заявочных пакетов от ОО на официальной странице Конференции www.гатищевъ-екб.рф (Гуманитарное направление / подраздел «Научно-практическая конференция»)
28.02.2025-04.03.2025	Техническая экспертиза работ участников
05.03.2025–16.03.2025	Работа жюри
До 18.03.2025	Объявление результатов муниципального этапа
18-20.03.2025	Направление сводной заявки и конкурсных материалов победителей муниципального этапа Конференции на областной этап
13.05.2025	Очный Областной этап

3.9. Заявочный пакет от общеобразовательной организации формируется в одной облачной папке, которая содержит папки с фамилиями участников и вложенными в них конкурсными работами, и сопроводительными документами:

- заявку в формате PDF (Приложение № 1);
- проекты участников, оформленные в соответствии с требованиями (Приложения № 2, 3, 4), каждый проект оформляется единым PDF-файлом;
- рецензия научного руководителя проекта в формате PDF (Приложение №5);
- рецензия внешнего эксперта проекта в формате PDF (Приложение №6);
- согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных (Приложения № 7, 8, 9);
- скан-копию протокола школьного этапа Конференции в формате PDF.

Шаблоны оформления документов (для скачивания) и ссылка для подачи заявки от общеобразовательной организации размещаются организатором на сайте www.гатищевъ-екб.рф в разделе «Научно-практическая конференция».

3.10. Образовательная организация направляет на заочный тур муниципального этапа Конференции проекты, получившие высшую оценку на школьном этапе не более 1 проекта в каждом направлении (пункт 3.14). Решение о направлении фиксируется в протоколе за подписью председателя жюри и заверяется подписью руководителя образовательной организации и печатью.

3.11. Каждый проект может быть заявлен только в одном направлении, каждый участник может быть заявлен только с одним индивидуальным проектом.

3.13. На заочный тур муниципального этапа Конференции принимаются следующие виды работ:

1) исследовательский проект (научно-исследовательский) – проект, основной целью которого является проведение исследования, а результатом научный или научно-прикладной продукт (статья/публикация, отчет, аналитический обзор, заявка на научный грант, методическое пособие и т.п.);

2) творческий проект – самостоятельная работа автора по созданию готового изделия или получению полезного общественного результата, содержащая

субъективную и объективную новизну;

3) прикладной проект – проект, основной целью которого является решение прикладной задачи и как результат: разработанное и обоснованное проектное решение, бизнес-план, бизнес-кейс, изготовленный продукт/его прототип и др.;

4) инновационный проект – проект, результатом которого является новый продукт, товар, услуга, технология или иной общественно полезный результат, готовый к распространению;

5) социальный проект – индивидуальная или коллективная деятельность, направленная на приобщение в общественной деятельности, достижение социально-значимой цели, поддержание духовных и материальных ценностей в условиях современного социума.

Тематика и содержание проектов должны отражать актуальные проблемы социально-экономического, общественно-политического, социокультурного и гуманитарного характера, события, значимые для города и региона.

Работы должны быть направлены на развитие поликультурной коммуникации; ориентированы на общечеловеческие культурные ценности; отражать культурно-исторический и памятные события и даты года.

3.14. Направления Конференции:

Направление	Секции
Гуманитарное	1. Лингвистическая (лингвистика, русский язык, иностранные языки)
	2. Филологическая (литературоведение, литературное творчество)
	3. Историческая (история, краеведение, этнография, топонимика, археология)
Социокультурное	1. Культурология и искусствоведение (культурное наследие, народные ремесла, искусствоведение, дизайн, декоративно-прикладное искусство)
	2. Здоровый образ жизни (валеология, здоровьесбережение, охрана здоровья, технологии и средства реабилитации)
	3. Современные технологии в социально-культурной сфере (экология природопользования, архитектура и строительство, культура дома, «умный» дом, технологии и устройства для досуга и творчества)
Социально-экономическое	1. Экономика и управление (экономика, менеджмент, маркетинг, культура потребления)
	2. Предпринимательская деятельность
	3. Цифровая экономика (большие данные, новые и информационные технологии в сфере производства, распределения, обмена и потребления)
Общественно-политическое	1. Секция патриотической направленности (просветительская деятельность по изучению и сохранению культурных и исторических объектов, развитие детских и молодежных общественных объединений)
	2. Науки об обществе (педагогика, психология, социология, обществознание, философия, право, политология)

Направление	Секции
	3. Безопасность и профилактика негативных явлений в обществе (основы безопасности жизнедеятельности, информационная безопасность, воспитание, социальная экология)
	4. Профориентация и профессиональное самоопределение

4.15. Оценка работ осуществляется в соответствии с критериями, перечисленными в пункте 4, а также Приложением № 10 настоящего Положения.

4.16. Организатор Конференции оставляет за собой право использовать материалы участников в некоммерческих целях (публиковать в методических и информационных изданиях, размещать на сайтах учредителя и организатора Конференции).

4. Критерии оценивания проектов на заочном Муниципальном этапе

4.1. Критерии оценивания содержания проекта (36 баллов):

- уровень целеполагания;
- качество анализа области проектирования;
- согласованность методов работы над проектом;
- наличие самостоятельного вклада в проект;
- качество результата.

4.2. Критерии оценивания оформления и структуры проекта (4 балла):

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть (деление на главы, разделы с названиями);
- заключение;
- список литературы;
- приложения (рисунки, схемы, таблицы, фотографии и т.п., связанные с содержанием доклада).

4.3. Максимальное количество баллов за проект – 40.

5. Оргкомитет Конференции

5.1. Оргкомитет является основным координирующим органом по подготовке, организации и проведению Конференции.

5.2. В состав оргкомитета входят представители Департамента образования, МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии», МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя», организаций и общественных объединений, заинтересованных в достижении целей и решении задач Конференции.

Состав Оргкомитета муниципального этапа Конференции утверждается распоряжением Департамента образования Администрации города Екатеринбурга.

5.3. Оргкомитет:

- разрабатывает и обеспечивает реализацию программы проведения Конференции, в том числе – подведение итогов и награждение победителей, призеров и номинантов;
- обеспечивает формирование состава экспертов Конференции и организует

их работу;

- утверждает аналитические материалы по итогам проведения Конференции;
- утверждает заявку и проекты для участия в научно-практической конференции обучающихся Свердловской области.

5.4. Оргкомитет оставляет за собой право изменить условия, формат, сроки проведения и количество участников, исходя из сложившихся условий, с обязательным предварительным оповещением участников.

6. Жюри Конференции

6.1. В состав жюри входят представители организаций общего, дополнительного, профессионального образования, фундаментальной и прикладной науки, сферы экономики и производства, имеющие эффективный опыт практической и экспертной деятельности в направлениях Конференции.

Состав жюри муниципального этапа Конференции утверждается распоряжением Департамента образования Администрации города Екатеринбурга.

6.2. Жюри:

- совместно с организаторами принимает участие в информационных и образовательных мероприятиях, соответствующих турам Конференции;
- обеспечивает обратную связь с участниками в соответствии с пп. 3.6 и 3.7 данного Положения;
- оценивает работы участников заочного тура Муниципального этапа Конференции;
- ведет необходимую документацию (Приложения № 10);
- определяет победителей, призеров, номинантов;
- представляет результаты участников при подведении итогов Конференции.

7. Подведение итогов Конференции

7.1. Все участники муниципального этапа Конференции получают электронные сертификаты с указанием количества баллов.

7.2. Победители и призеры Конференции (1, 2, 3 место) определяются в каждой секции Конференции по результатам работы экспертной комиссии.

7.3. Победители, призеры Конференции награждаются электронными дипломами Департамента образования Администрации города Екатеринбурга.

7.4. Педагоги, подготовившие победителей и призеров Конференции, награждаются электронными благодарственными письмами Департамента образования Администрации города Екатеринбурга.

7.5. Апелляции по итогам муниципального этапа Конференции не принимаются.

7.6. Итоговые протоколы муниципального этапа Конференции утверждаются Распоряжением Департамента образования Администрации города Екатеринбурга.

7.7. По результатам Конференции, в соответствии с Положением «О научно-практической конференции обучающихся Свердловской области» проекты победителей, согласно квоты направляются для участия в заочном туре научно-практической конференции обучающихся Свердловской области.

7.9. Проекты победителей и призеров могут быть рекомендованы организатором Конференции для участия в иных конкурсных мероприятиях регионального и всероссийского уровней.

7.10. Материалы победителей и призеров Конференции (тезисы, мультимедийные презентации) могут быть размещены в сети интернет в образовательных целях.

8. Финансирование Конференции

8.1. Финансирование Конференции осуществляется в рамках подпрограммы №1 «Развитие системы образования в муниципальном образовании «город Екатеринбург» на 2023-2027 годы» Муниципальной программы «Развитие системы образования и создание условий для организации отдыха и оздоровления детей в муниципальном образовании «город Екатеринбург» на 2023-2027 годы, утвержденной Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 28.10.2022 № 3360.

Данные об организаторе:

МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии»

Директор: Гагауз Артем Григорьевич

Зам. директора по реализации городских образовательных проектов:
Кротова Полина Сергеевна.

Начальник проектного офиса: Прохода Екатерина Геннадьевна

Ответственный за мероприятие: Хафизова Алина Ринатовна,
методист, тел. 371-46-01 (доб. 11)

Приложение № 1 к Положению
Форма заявки ОО на участие в муниципальном этапе НПК
в 2024/2025 учебном году

На бланке организации

В оргкомитет
муниципального этапа
научно-практической конференции
обучающихся муниципальных
образовательных организаций города
Екатеринбурга

наименование образовательной организации

Направляет для участия в заочном туре муниципального этапа научно-практической конференции обучающихся муниципальных образовательных организаций города Екатеринбурга:

1. Перечень проектов обучающихся (Приложение);
2. Проекты участников в формате PDF;
3. Копию протокола школьного этапа Конференции на ____ листах.

Ответственный за проведение Конференции: (фио, должность. Контакт).

Дата «___» _____ 2025 г.

Директор _____ / _____

(Подпись) (Расшифровка подписи)

Приложение к заявке ОО

№	Направление	Предметная область	ФИО автора	ОО	Класс	Название проекта	ФИО научного руководителя	Место работы научного руководителя	Должность научного руководителя	Телефон научного руководителя	Электронная почта научного руководителя	Основание для участия	Дальнейший маршрут представления проекта

Заявка составлена

(ФИО, должность ответственного лица)

Контактный телефон: _____

* заявка оформляется в формате PDF (с подписью, печатью)

** каждый проект оформляется единым файлом в формате PDF в соответствии с требованиями к проектам (Приложения № 2, 3, 4), название файла «ФИО_№ОО_класс», номер образовательной организации или краткое наименование организации дополнительного образования, класс обучения, например: ИвановАГ_ПетроваОА_35_7.

*** заявочный пакет направляется по ссылке

<https://forms.yandex.ru/u/67ac73d1d04688101667ea1a/>

Требования к оформлению проектов

Для участия необходимо предоставить электронную версию проекта (единый файл в формате PDF, включая все приложения). Название файла «ФамилияИО_№ОО_класс, номер общеобразовательной организации или краткое название организации дополнительного образования, класс обучения, например, ИвановАГ_ПетроваОА_35_7.

Общие требования

1.1. Текст проекта выполняется в текстовом редакторе MSWord или аналогичном ему. Ориентация листа – книжная; поля: верхнее – 2 см, нижнее – 1,5 см, левое – 2 см, правое – 1,5 см; шрифт – Times New Roman; кегль 14, интервал 1,5; выравнивание текста по ширине, отступ абзаца на 1,25. Названия глав (разделов) выделены полужирным шрифтом. Язык написания текста – русский.

1.2. Количество страниц текста проекта не должно превышать 30 без учета приложений. Нумерация страниц – в правом нижнем углу. Таблицы, рисунки, приложения нумеруются в правом верхнем углу.

1.3. Ссылки на издания оформляются в тексте проекта квадратными скобками.

1.4. Проект содержит оглавление, введение, основную часть, заключение, список литературы и две рецензии – руководителя проекта и внешнего рецензента (Приложения № 5, 6).

1.5. В оглавление включаются заголовки глав и разделов проекта и соответствующие номера страниц.

Введение включает:

- обоснование актуальности темы;
- формулировку проблемы (предмета) исследования;
- цели и задачи;
- краткий обзор используемой литературы и источников;
- характеристику личного вклада каждого автора в изучение и решение проблемы.

Основная часть делится на главы, разделы, содержит информацию, собранную и обработанную исследователем:

- описание рассматриваемых фактов,
- характеристику методов решения проблемы;
- сравнение известных автору методов решения;
- обоснование выбранного варианта решения (новизна, оригинальность, эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость и т.д.);
- выводы по каждому разделу, главе исследования.

В заключении приводятся:

- лаконичные и обобщенные выводы и результаты, полученные автором;
- направления дальнейших исследований;
- предложения по практическому использованию результатов исследования.

В список литературы заносятся публикации, издания и источники, использованные автором, пронумерованные, расположены в алфавитном порядке. Оформление по ГОСТ 7.1-2003 (Приложение № 4).

Проект может содержать приложения с иллюстративным материалом (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т.п.), на которые содержатся ссылки в основной части проекта. Если результатом проекта является изделие, в приложения к проекту включаются фотографии и / или описание изделия, само изделие не прикладывается. Если результатом является цифровой продукт (программа, сайт, медиа-файл и т.п.), он прикладывается к проекту на одном диске с электронной версией проекта или в приложении в виде интернет-ссылки для доступа к просмотру.

Требования к оформлению титульного листа

Параметры страницы: ориентация листа – книжная, поля: верхнее – 2 см, нижнее – 1,5 см, левое – 2 см, правое – 1,5 см, шрифт – Times New Roman, кегль 14, интервал 1,5.

В верхней части титульного листа указывается Министерство образования и молодежной политики Свердловской области, Муниципальное образование «город Екатеринбург», район города, к которому относится данная муниципальная образовательная организация, полное наименование муниципальной образовательной организации, представляемой автором проекта. Наименование направления и секции указываются в соответствии с п. 3.14 Положения.

Название проекта указывается с заглавной буквы, регистр – как в предложениях, без кавычек (за исключением случаев, когда кавычками выделена безабзацная прямая речь и цитаты, условные (собственные) наименования, слова, которые употребляются в необычном, ироническом, особом значении).

Фамилия, имя, отчество автора (авторов) проекта указываются в алфавитном порядке. Класс обучения указывается без литеры. Информация о каждом авторе указывается с новой строки.

Фамилия, имя, отчество научного руководителя (руководителей) проекта указываются в алфавитном порядке. Должность указывается в соответствии со штатным расписанием организации. Место работы указывается в соответствии с кратким наименованием организации в соответствии с Уставом. Указываются контактный телефон и электронная почта одного научного руководителя (педагога по месту обучения).

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области

Департамент образования Администрации города Екатеринбурга

Муниципальное образование «город Екатеринбург»

_____ район

Полное наименование муниципальной образовательной организации

в соответствии с Уставом

Направление: _____

Предметная область: _____

Название проекта

Вид проекта (в соотв. с п.3.14)

Автор проекта: Фамилия Имя Отчество, класс

Научный руководитель (руководители) проекта: Фамилия Имя Отчество,

должность с указанием преподаваемого предмета,

места работы (краткое наименование по Уставу)

Контактный телефон руководителя проекта:

Электронная почта руководителя проекта:

Пример оформления списка литературы
(в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 с изменениями на 21.12.2017)

Правила оформления списка литературы

Нормативные правовые акты располагаются в соответствии с их юридической силой:

- международные законодательные акты – по хронологии;
- Конституция РФ;
- кодексы – по алфавиту;
- законы РФ – по хронологии;
- указы Президента РФ – по хронологии;
- акты Правительства РФ – по хронологии;
- акты министерств и ведомств в последовательности – приказы, постановления, положения, инструкции министерства – по алфавиту, акты – по хронологии.

Образец оформления списка литературы

На книгу:

Цыганов В.В., Бородин В.А., Шишкин Г.Б. Интеллектуальное предприятие: механизмы овладения капиталом и властью. М.: Университетская книга, 2004. – 770 с.

На статью из журнала:

Кузнецов Л.А. Системное представление финансово-хозяйственной деятельности предприятия // Проблемы управления. – 2003. – № 3. – С. 39–48.

Akers S.B. Binary decision diagrams // IEEE Trans. Computers. – 1978. – Vol. C-27, N 6. – P. 509–516.

На статью из сборника:

Абашкина Е.О. Рынок труда и уровень жизни населения России: нелинейные методы анализа и прогнозирования // Информация и экономика: теория, модели, технологии: Сб. науч. тр. – Барнаул, 2002. – С. 80–111.

На доклад из сборника трудов конференции:

Рыков А.С., Лановец В.В., Матвиенко М.Ю. Система конструирования и исследования алгоритмов деформируемых конфигураций // Тр. междунар. конф. «Идентификация систем и задачи управления» SICPRO'2000 / Ин-т пробл. упр. – М., 2000. – С. 5–9.

Hu B., Mann G., Gosine R. How to evaluate fuzzy PID controllers without using process information // Proc. of the 14-th World Congress IFAC. – Beijing, 1999. –P. 177–182.

Нижегородцев Р.М. Импульсное моделирование миграционных процессов // Проблемы управления безопасностью сложных систем: Материалы IX междунар. конф. – М., 2001. – С. 150–155

На автореферат диссертации:

Венков А.Г. Построение и идентификация нечетких математических моделей технологических процессов в условиях неопределенности: Автореф. дис. канд. техн. наук. – Липецк: ЛГТУ, 2002.–20 с. или Автореф. дис д-ра экон. наук.

На книгу под редакцией:

Справочник по теории автоматического управления / Под ред. А.А. Красовского. – М.: Наука, 1987. – 712 с.

На авторские свидетельства и патенты:

А. с.1007970 СССР. Устройство для захвата деталей / В.С. Ваулин, В.Г. Кемайкин // Бюл. – 1981. – № 12. – С. 136.

Пат. 2012345 РФ. Датчик уровня / И.С. Сидоров // Бюл. – 2001. – № 1. – С. 96.

Общие требования к оформлению рецензии
научного руководителя проекта

Текст рецензии выполняется в соответствии с утвержденной формой в текстовом редакторе MSWord или аналогичном ему. Ориентация листа – книжная; поля: верхнее – 2 см, нижнее – 1,5 см, левое – 2 см, правое – 1,5 см; шрифт – Times New Roman; кегль 14, интервал 1,5; выравнивание текста по ширине, отступ абзаца на 1,25; объем до 2 листов формата А4; текст должен быть разбит на абзацы, может иметь нумерованные или маркированные списки.

Рецензия заверяется подписью научного руководителя и печатью муниципальной образовательной организации.

Рецензия научного руководителя проекта (*форма*)

На проект _____
(название)

выполненный автором _____
(ФИО, ОО, класс)

Степень самостоятельности автора при выборе темы, планировании проекта _____

Личный вклад автора в подготовку теоретической, реализацию практической частей проекта _____

Обратная связь, полученная автором от целевой аудитории проекта _____

Достоинства представленного проекта, проектного продукта (при наличии) _____

Недостатки представленного проекта, проектного продукта (при наличии) _____

Научный руководитель _____
(должность, место работы)

Дата _____ / _____ / _____
(Подпись) (ФИО)

М.П.

Общие требования к оформлению рецензии внешнего эксперта проекта

Текст рецензии выполняется в текстовом редакторе MSWord или аналогичном ему. Ориентация листа – книжная; поля: верхнее – 2 см, нижнее – 1,5 см, левое – 2 см, правое – 1,5 см; шрифт – Times New Roman; кегль 14, интервал 1,5; выравнивание текста по ширине, отступ абзаца на 1,25; объем до 2 листов формата А4; текст должен быть разбит на абзацы, иметь нумерованные или маркированные списки.

На бланке организации

Рецензия (форма)

На проект _____
(название)

выполненный автором _____
(ФИО, ОО, класс)

Актуальность, новизна темы, содержания проекта _____

Разнообразие, полнота представленных источников, авторитетных авторских позиций _____

Актуальность, согласованность методов исследования _____

Наличие самостоятельного вклада автора _____

Наличие практического результата, имеющего объективную новизну _____

Достоинства представленного проекта, проектного продукта (при наличии) _____

Недостатки представленного проекта, проектного продукта (при наличии) _____

Выводы и рекомендации _____

Рецензент _____
(должность, место работы, ученая степень, ученое звание)

Дата _____ / _____ / _____
(Подпись) (ФИО)

М.П.

Согласие педагога на обработку персональных данных

Я, _____ (фамилия, имя, отчество),

даю согласие на обработку следующих сведений, составляющих мои персональные данные: фамилия, имя, отчество, должность, место работы, контактный телефон, электронная почта, необходимых органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» при проведении научно-практической конференции обучающихся муниципальных образовательных организаций города Екатеринбурга в 2024/2025 учебном году (далее – Конференция).

Согласен на совершение оператором обработки персональных данных, указанных в данном документе, в том числе на сбор, анализ, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, распространение, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

В целях информационного обеспечения согласен на включение в общий доступ на сайте органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» следующие сведения, составляющие персональные данные: фамилия, имя, отчество, должность, место работы.

Согласен на передачу вышеперечисленных персональных данных в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области, ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования», НОО «Фонд «Золотое сечение», а также другим учреждениям и организациям, принимающим участие в проведении Конференции, для достижения вышеуказанных целей.

Обработку персональных данных разрешаю на срок, необходимый для достижения вышеуказанных целей. Подтверждаю, что с порядком отзыва согласия на обработку персональных данных в соответствии с п.5 ст.21 Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» ознакомлен(а). Права и обязанности в области защиты персональных данных мне известны. С юридическими последствиями автоматизированной обработки персональных данных ознакомлен(а).

«__» _____ 2025 г. _____ / _____
(ФИО) (расшифровка подписи)

* Согласие хранится в МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» 1 год

Согласие родителя (законного представителя) субъекта персональных данных
на обработку персональных данных

Я, _____ (фамилия, имя, отчество)

даю согласие в отношении моего ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество
ребенка)

на обработку следующих сведений, составляющих персональные данные субъекта персональных данных: фамилия, имя, отчество, наименование муниципальной образовательной организации, класс обучения, результат участия в Конференции, вид и степень диплома, необходимых органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» для организации участия субъекта персональных данных в научно-практической конференции обучающихся образовательных организаций города Екатеринбурга в 2024/2025 учебном году (далее – Конференция), а также в целях реализации мер государственной поддержки талантливых детей.

Согласен на совершение оператором обработки персональных данных субъекта персональных данных, указанных в данном документе, в том числе на сбор, анализ, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, распространение, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

В целях информационного обеспечения согласен на включение в общий доступ на сайте органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» следующие сведения, составляющие персональные данные субъекта персональных данных: фамилию, имя, отчество, наименование муниципальной образовательной организации, класс обучения, результат участия в Конференции, вид и степень диплома.

Согласен на передачу вышеперечисленных персональных данных субъекта персональных данных в Министерство образования и молодежной политики СО, ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования», НОО «Фонд «Золотое сечение», а также другим учреждениям и организациям, принимающим участие в проведении Конференции, для достижения вышеуказанных целей.

Обработку персональных данных разрешаю на срок, необходимый для достижения вышеуказанных целей. Подтверждаю, что с порядком отзыва согласия на обработку персональных данных в соответствии с п.5 ст.21 Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» ознакомлен(а). Права и обязанности в области защиты персональных данных мне известны. С юридическими последствиями автоматизированной обработки персональных данных ознакомлен(а).

«__» _____ 2025 г.

(ФИО)

(расшифровка подписи)

Согласие субъекта персональных данных
на обработку персональных данных

Я, _____ (фамилия, имя, отчество)

даю согласие на обработку следующих сведений, составляющих персональные данные субъекта персональных данных: фамилия, имя, отчество, наименование муниципальной образовательной организации, класс обучения, результат участия в Конференции, вид и степень диплома, необходимых органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» для организации участия субъекта персональных данных в научно-практической конференции обучающихся образовательных организаций города Екатеринбурга в 2024/2025 учебном году (далее – Конференция), а также в целях реализации мер государственной поддержки талантливых детей.

Согласен на совершение оператором обработки персональных данных субъекта персональных данных, указанных в данном документе, в том числе на сбор, анализ, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, распространение, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

В целях информационного обеспечения согласен на включение в общий доступ на сайте органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» следующие сведения, составляющие персональные данные субъекта персональных данных: фамилию, имя, отчество, наименование муниципальной образовательной организации, класс обучения, результат участия в Конференции, вид и степень диплома.

Согласен на передачу вышеперечисленных персональных данных субъекта персональных данных в Министерство образования и молодежной политики СО, ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования», НОО «Фонд «Золотое сечение», а также другим учреждениям и организациям, принимающим участие в проведении Конференции, для достижения вышеуказанных целей.

Обработку персональных данных разрешаю на срок, необходимый для достижения вышеуказанных целей. Подтверждаю, что с порядком отзыва согласия на обработку персональных данных в соответствии с п.5 ст.21 Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» ознакомлен(а). Права и обязанности в области защиты персональных данных мне известны. С юридическими последствиями автоматизированной обработки персональных данных ознакомлен(а).

«___» _____ 2025 г.

(ФИО)

/ _____
(расшифровка подписи)

Оценочный лист заочного тура научно-практической конференции обучающихся муниципальных образовательных организаций города Екатеринбурга в 2024/2025 учебном году

ФИО автора _____

Название проекта _____

Критерии оценивания проектов				
Уровень	Низкий	Средний	Высокий	Балл
Диапазон	0-3 балла	4-5 баллов	6-7 баллов	
1. Уровень целеполагания	Не обоснована актуальность и новизна темы; присутствует нечеткая постановка проблемы, цели и задач; проблема, цель и задачи не соответствуют друг другу, не раскрывают способы (пути, направления) решения проблемы	Обоснована или частично обоснована актуальность и новизна темы; присутствуют или частично присутствуют постановка проблемы, цели и задач; проблема, цель и задачи присутствуют, но не соотнесены друг с другом, не полностью либо не раскрывают способы (пути, направления) решения проблемы	Обоснована актуальность и новизна темы; присутствует четкая постановка проблемы, цели и задач; проблема, цель и задачи соответствуют друг другу, раскрывают способы (пути, направления) решения проблемы	0
				1
				2
				3
				4
				5
				6
7				
2. Качество анализа области исследования	Не рассмотрены авторитетные авторские позиции по теме; не проведен сопоставительный анализ либо представлены только цитаты источников без их анализа; анализ области исследования проведен на основе 2-5 источников; не соблюдена этика цитирования источников	Рассмотрены 1-2 авторские позиции по теме; проведен неполный сопоставительный анализ либо представлены только цитаты источников без их анализа; анализ области исследования проведен на основе 6-9 источников; соблюдена этика цитирования источников либо отсутствуют ссылки на некоторые источники	Рассмотрены 3 и более авторитетных авторских позиций по теме; проведен сопоставительный анализ источников; анализ области исследования проведен на основе 10-15 источников; соблюдена этика цитирования источников	0
				1
				2
				3
				4
				5
				6
7				
3. Согласованность методов исследования	Методы исследования не согласуются с поставленными целями и задачами; не все заявленные методы используются	Методы исследования согласуются с поставленными целями и задачами; не все заявленные методы используются	Методы исследования согласуются с поставленными целями и задачами; все заявленные методы используются	0
				1
				2
				3
				4
				5
				6
7				
4. Наличие самостоятельного вклада в исследование	Проект является компиляцией исследований других авторов; отсутствуют оригинальность, самостоятельность, индивидуальный вклад в исследование	Проект частично является компиляцией исследований других авторов; частично присутствуют оригинальность, самостоятельность, индивидуальный вклад в исследование	Проект не является компиляцией исследований других авторов; присутствуют оригинальность, самостоятельность, индивидуальный вклад в исследование	0
				1
				2
				3
				4
				5
				6
7				

Диапазон	0-3 балла	4-6 баллов	6-8 баллов	0
5. Качество результата	Отсутствует логика изложения материала; не обозначена практическая значимость проекта; выводы не обоснованы, не соответствуют поставленным целям и задачам; изложение частично выполнено в соответствии с научным стилем, не выдержано единство стиля; присутствуют стилистические и орфографические ошибки; выводы не характеризуют достижение поставленных целей и задач; не обозначены оригинальность найденного решения и перспективы развития проекта	Отсутствует логика изложения материала; частично обозначена практическая значимость проекта; выводы частично обоснованы, частично соответствуют либо не соответствуют поставленным целям и задачам; изложение полностью либо частично выполнено в соответствии с научным стилем, выдержано либо частично выдержано единство стиля; отсутствуют либо частично присутствуют орфографические и стилистические ошибки; выводы частично характеризуют достижение поставленных целей и задач; частично обозначены оригинальность найденного решения и перспективы развития проекта	Присутствует логика изложения материала; обозначена практическая значимость проекта; выводы обоснованы, соответствуют поставленным целям и задачам; изложение выполнено в соответствии с научным стилем, выдержано единство стиля; отсутствуют стилистические и орфографические ошибки; выводы характеризуют достижение поставленных целей и задач; обозначены оригинальность найденного решения и перспективы развития проекта	1 2 3 4 5 6 7 8
Диапазон	0-1 балл	2-3 балла	4 балла	0
6. Наличие основных структурных элементов, соответствие требованиям к оформлению	Отсутствие основных структурных элементов (титульный лист, оглавление, введение, основная часть (главы, разделы), заключение, список литературы, приложения); оформление не соответствует требованиям	Частичное присутствие основных структурных элементов (титульный лист, оглавление, введение, основная часть (главы, разделы), заключение, список литературы, приложения); оформление частично соответствует требованиям	Присутствие основных структурных элементов (титульный лист, оглавление, введение, основная часть (главы, разделы), заключение, список литературы, приложения); оформление полностью соответствует требованиям	1 2 3 4
Сумма баллов (макс. 40)				
Соответствие заявленным направлениям, секции			Да / Нет	
Рекомендуемое направление, секция (при несоответствии)				
Рекомендации (при необходимости)				

Жюри:

Представитель оргкомитета:

«__» _____ 20__ г.