

Управление образования
Администрации города Екатеринбурга
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
Городской Дворец творчества детей и молодежи
«Одаренность и технологии»
(МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии»)

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
МАУ ДО ГДТДиМ
«Одаренность и технологии»
Протокол № 2 от 03.02.2014 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора
МАУ ДО ГДТДиМ
«Одаренность и технологии»
от 03.02.2014 г. № 25.1-од

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
МАУ ДО Городской Дворец творчества детей и молодежи
«Одаренность и технологии»

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления МАУ ДО Городской Дворец творчества детей и молодежи «Одаренность и технологии» (далее – Дворец творчества).

1.2. Педагогический совет создается для решения вопросов развития содержания дополнительного образования одаренных детей и учащейся молодежи, эффективной организации образовательного процесса и реализации иных задач, предусмотренных Уставом учреждения.

1.3. Членами педагогического совета являются все педагогические работники Дворца творчества.

1.4. Деятельность Педагогического совета основывается на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

1.5. В своей деятельности Педагогический совет Дворца творчества руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Дворца творчества, локальными нормативными актами Дворца творчества, решениями, приказами и распоряжениями директора Дворца творчества.

1.6. Деятельность Педагогического совета регламентируется Уставом Дворца творчества и настоящим Положением.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются на его заседании.

1.8. Данное положение действует до принятия нового.

2. Задачи деятельности Педагогического совета

Главными задачами деятельности Педагогического совета Дворца творчества являются:

2.1. реализация государственной политики в области дополнительного образования детей;

2.2. участие в определении направлений образовательной деятельности, разработке программы развития Дворца творчества;

2.3. внедрение в практику работы Дворца творчества достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;

2.4. повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Дворца творчества.

3. Полномочия Педагогического совета

К полномочиям Педагогического совета Дворца творчества относится:

3.1. обсуждение локальных актов Дворца творчества, касающихся педагогической деятельности, решение вопроса о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

3.2. изучение и внесение предложений по исполнению нормативных правовых актов в области дополнительного образования;

3.3. определение направлений развития образовательной деятельности, внесение предложений в программу развития Дворца творчества;

3.4. рассмотрение образовательных программ, проектов, учебных планов;

3.5. рассмотрение рабочих программ и календарных учебных графиков, форм оценки образовательной деятельности;

3.6. осуществление мероприятий по организации образовательного процесса и совершенствование его методического обеспечения;

3.7. рассмотрение иных вопросов, связанных с совершенствованием образовательного процесса, организацией экспериментальной и инновационной деятельности, сетевого взаимодействия, развитием информационной среды системы образования города Екатеринбурга в направлении представления позитивного и передового опыта работы с детьми и молодежью, с повышением квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров и др.

3.8. принятие решения об исключении обучающихся из Дворца творчества;

3.9. рассмотрение итогов деятельности за учебный год, отчетов о проверке состояния образовательного процесса, об охране труда и здоровья педагогов, обучающихся, соблюдения санитарно-гигиенического режима и др.

3.10. обеспечение контроля выполнения ранее принятых решений Педагогического совета.

4. Права, обязанности и ответственность Педагогического совета

4.1. Педагогический совет Дворца творчества имеет право:

- участвовать в управлении Дворцом творчества;
- направлять предложения и заявления в адрес руководителя Дворца творчества;

- создавать временные комиссии, инициативные группы (творческие объединения) с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;

- принимать, вносить предложения, утверждать локальные нормативные акты в пределах своей компетенции.

4.2. Каждый член Педагогического совета Дворца творчества имеет право:

- выдвигать на обсуждение Педагогического совета любой вопрос, касающийся педагогической деятельности Дворца творчества, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Педагогического совета;
- при несогласии с решением Педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение.

4.3. Педагогический совет Дворца творчества обязан в установленном порядке:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Уставом и иными локальными нормативными актами Дворца творчества, настоящим Положением;

- соблюдать нормы действующего законодательства;
- вести протоколы заседаний Педагогического совета;
- обеспечивать решение закрепленных за ним задач, выполнение возложенных на него полномочий и реализацию планов работы;
- информировать о своей деятельности администрацию, работников, обучающихся Дворца творчества и их законных представителей;

4.4. Педагогический совет Дворца творчества несёт ответственность:

- за невыполнение или выполнение не в полном объеме закрепленных за ним задач и полномочий;
- за соответствие принятых решений действующему законодательству;
- за соблюдение действующего законодательства в ходе выполнения своих решений.

5. Организация управления педагогическим советом. Делопроизводство.

5.1. Председателем Педагогического совета является директор Дворца творчества.

5.2. Секретарь Педагогического совета назначается директором Дворца творчества сроком на один учебный год из числа педагогических работников Дворца.

5.3. Председатель Педагогического совета Дворца творчества:

- организует деятельность Педагогического совета;
- организует подготовку и проведение заседания Педагогического совета, определяет повестку дня в соответствии с планами его работы;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета.

5.4. Секретарь Педагогического совета Дворца творчества:

- информирует членов Педагогического совета о времени предстоящего заседания и повестке дня;

- осуществляет приглашение на заседания Педагогического совета представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Дворцом творчества и иных заинтересованных лиц;

- обеспечивает ознакомление заинтересованных лиц с материалами по повестке дня предстоящего заседания Педагогического совета;

- принимает и регистрирует материалы, поступающие на рассмотрение Педагогического совета, доклады, тексты выступлений членов Педагогического совета;

- ведет протокол заседаний Педагогического совета;
- в течение 5 рабочих дней оформляет протокол заседания Педагогического совета в машинописном виде с приложением текстов докладов, выступлений, в соответствии с нормами делопроизводства и передает его директору Дворца творчества.

5.5. Заседания Педагогического совета созываются в соответствии с планом его работы, составляющим часть годового плана работы Дворца творчества.

5.6. Педагогический совет созывается в любом случае, если этого требуют интересы Дворца творчества, но не реже 4 раз в год.

5.7. Явка на Педагогический совет педагогических работников обязательна.

5.8. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

5.9. Подготовка и проведение Педагогического совета может быть осуществлена как инициативной группой, так и любым структурным подразделением Дворца.

5.10. В необходимых случаях на заседаниях Педагогического совета Дворца творчества могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители Учредителя, учреждений, участвующих в финансировании учреждения и др. Необходимость их участия определяется председателем. Лица, приглашённые на заседания педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

5.11. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием большинством голосов из числа присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

5.12. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Дворца творчества и ответственные лица, указанные в решении.

5.13. Решения, принятые на заседании Педагогического совета оформляются протоколом, в котором фиксируется:

- дата проведения заседания и номер протокола;
- количественное присутствие (отсутствие) членов педагогического совета;
- Ф.И.О, должность приглашенных участников педагогического совета;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц;
- решения педагогического совета.

5.14. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

5.15. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета, формируются в дело в соответствии с нормами делопроизводства и номенклатурой дел Дворца творчества.

5.16. Книга протоколов Педагогического совета хранится в учреждении постоянно и передаётся по акту (при смене руководителя или передаче в архив).

5.17. Решения Педагогического совета реализуются на основании приказов директора Дворца творчества, оформленных в соответствии с протоколами заседаний Педагогического совета.

5.18. Директор Дворца творчества в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трёхдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5.19. Решения Педагогического совета, утверждённые приказом директора, являются обязательными для исполнения всеми педагогами Дворца творчества.

5.20. Результаты выполнения решений Педагогического совета Дворца творчества оглашаются на последующих его заседаниях директором и лицами, ответственными за выполнение указанных решений.

6. Взаимосвязи педагогического совета с другими органами самоуправления.

6.1. Педагогический совет организует взаимодействие с другими органами управления Дворца творчества - Управляющим советом, Общим собранием трудового коллектива, Художественным советом, Наблюдательным советом, Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, Экспертно-методическим советом Дворца творчества через:

- участие представителей Педагогического Совета в заседаниях вышеперечисленных органах управления;

- представление на ознакомление органам управления Дворца творчества материалов, рассмотренных и утвержденных на заседании Педагогического Совета;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемых на заседаниях Общего собрания трудового коллектива, Управляющего Совета, Художественного совета, Наблюдательного совета, Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, Экспертно-методического совета.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575877

Владелец Зыкова Татьяна Валерьевна

Действителен с 06.10.2021 по 06.10.2022