

Положение
о муниципальном этапе Всероссийского конкурса
«Ученик года» среди обучающихся 8 – 11-х классов
муниципальных образовательных организаций города Екатеринбурга
в 2025 – 2026 учебном году

Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия проведения муниципального этапа Всероссийского конкурса «Ученик года» среди обучающихся 8 – 11-х классов муниципальных общеобразовательных организаций города Екатеринбурга (далее – Конкурс), определяет место и сроки проведения Конкурса, требования к составу участников и представлению конкурсных материалов, а также конкурсные мероприятия и условия их финансирования.

2. Учредителем Конкурса является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга.

3. Организатором Конкурса в 2025 – 2026 учебном году является Муниципальное автономное нетиповое образовательное учреждение «Городской дворец творчества» (далее – Организатор).

Цели и задачи Конкурса

4. Конкурс проводится в целях развития системы выявления и поддержки обучающихся общеобразовательных организаций города Екатеринбурга, имеющих особые достижения в области науки, творчества, спорта, общественной и добровольческой деятельности.

5. Задачи Конкурса:

- выявление, поощрение и поддержка наиболее активных и творческих обучающихся;
- формирование заинтересованного отношения обучающихся к творческой, интеллектуальной, социальной и общественной деятельности;
- создание единого пространства для самореализации и обмена опытом старшеклассников Екатеринбурга.

Участники конкурса

6. Участниками Конкурса могут быть обучающиеся 8 – 11-х классов муниципальных общеобразовательных организаций города Екатеринбурга.

7. К участию не допускаются победители и призеры Конкурса прошлых лет.

8. Обязательные условия для включения в состав участников Конкурса:

- высокий уровень учебных достижений (отметки «хорошо» и/или

«отлично»);

– наличие достижений в области науки, творчества, спорта, общественной и добровольческой деятельности за период с сентября 2023 года по декабрь 2025 года.

9. Обработка персональных данных участников Конкурса осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных» (Приложение № 1).

10. Принимая участие в Конкурсе, участники подтверждают достоверность всех предоставленных данных и соглашаются:

- с условиями настоящего Положения;
- с тем, что фото- и видеосъемка на мероприятиях Конкурса будет осуществляться без их непосредственного разрешения, а фото- и видеоматериалы остаются в распоряжении Организатора с правом последующего некоммерческого использования;
- с тем, что конкурсные материалы остаются в распоряжении Организатора с правом последующего некоммерческого использования в соответствии с направленностью, целью и задачами Конкурса.

Порядок, сроки и условия проведения Конкурса

11. Конкурс организован в двух возрастных категориях:

- обучающиеся 8 – 9-х классов;
- обучающиеся 10 – 11-х классов.

12. Конкурс проводится в несколько этапов:

- 1 этап – районный, проводится в декабре-январе 2026 года;
- 2 этап – муниципальный, проводится в феврале-апреле 2026 года;
- 3 этап – региональный, проводится с августа по октябрь 2026 года.

13. Районный этап Конкурса организует районное управление образования.

14. В срок до 29 декабря 2025 года в адрес Оргкомитета необходимо направить информацию об ответственном Организаторе за проведение районного этапа (Приложение № 3) на электронную почту uc.goda.ekb@yandex.ru.

15. Организаторы районного этапа Конкурса предоставляют протокол итогов проведенного этапа в адрес Оргкомитета на электронную почту uc.goda.ekb@yandex.ru до 13 февраля 2026 года включительно.

16. Победители в каждой возрастной категории районных этапов Конкурса проходят в очный этап муниципального этапа автоматически.

17. Для участия в очном муниципальном этапе Конкурса от района может принять участие не более одного представителя в каждой возрастной категории.

18. В тех районах муниципального образования «город Екатеринбург», где по решению Оргкомитета районный этап не проводится, участник может самостоятельно заявиться на заочный этап муниципального этапа Конкурса от образовательной организации общего или дополнительного образования.

19. Муниципальный этап Конкурса проводится с 16 февраля 2026 по 10 апреля 2026.

20. На каждого участника оформляется отдельное Представление (Приложение № 2)

21. Муниципальный этап Конкурса проводится в два этапа:

- заочный (прием заявок и пакетов конкурсных материалов от представителей районов и отдельных участников);
- очный (к участию приглашаются победители и призеры заочного этапа муниципального этапа Конкурса).

Заочный этап муниципального этапа Конкурса

22. Заочный этап проводится в период с 16 февраля 2026 года по 03 марта 2026 года.

23. Пакет документов участника Конкурса оформляется в электронном виде в формате pdf и состоит из:

- представления на участника Конкурса от руководителя образовательной организации, подведомственной Департаменту образования Администрации города Екатеринбурга. Не более двух участников в каждой возрастной категории от образовательной организации (Приложение № 2);
- табеля успеваемости участника Конкурса за 2023/2024, 2024/2025 учебный год, заверенный руководителем ОО;
- информационной карты участника Конкурса (Приложение № 4);
- согласия на обработку персональных данных (заполняется родителями (законными представителями) участника Конкурса (Приложение № 1).
- конкурсных материалов заочного этапа (в соответствии с пунктом № 24 настоящего Положения).

24. На заочный этап участники представляют два конкурсных задания:

- «Портфолио достижений» – подборка документов, подтверждающих значимые достижения участника за период с сентября 2023 года по декабрь 2025. Количество документов: не более 10 штук (критерии оценивания изложены в Приложении № 6 к Положению, форма документа – в Приложении № 5 к Положению). Оценка документов производится по системе от 10 до 35 баллов.

- «Видеовизитка» (требования и критерии оценивания изложены в Приложении № 7).

25. Пакет документов для заочного этапа – необходимо заполнить форму по ссылке: <https://www.максимумека.рф/student> до 20 февраля 2026 года включительно.

26. Список финалистов Конкурса определяет жюри, в состав которого могут входить представители образовательных организаций, органов местного самоуправления, общественных организаций.

27. По итогам заочного этапа в следующий этап проходят восемь участников, набравшие наибольшее количество баллов в каждой возрастной категории.

28. Список финалистов заочного этапа Конкурса размещается на сайте Организатора <http://gifted.ru/> до 15.00 04 марта 2026 года.

29. 2 этап – финал (очный) состоит из двух туров:

- конкурс «4К» (требования и критерии оценивания в Приложении № 8), дата проведения: 05 марта 2026 по 17 марта 2026; этап проводится очно на базе Организатора или на площадке, предоставляемой партнерами Проекта.

По итогам конкурсного задания «4К» финалистами очного этапа становятся четыре участника, набравшие наибольшее количество баллов в каждой

возрастной категории.

Список финалистов очного этапа Конкурса размещается на сайте Организатора <http://gifted.ru/> до 15:00 18 марта 2026 года.

– финал очного этапа, включающий конкурс «Творческая самопрезентация» (требования и критерии оценивания в Приложении № 9), конкурсное испытание «Брейн-ринг» и «Код решения» (требования и критерии оценивания изложены в Приложении № 10 к Положению), проведение финала планируется в 1 декаде апреля 2026 года; материалы творческой самопрезентации направляются в адрес Оргкомитета на uc.goda.ekb@yandex.ru до 25 марта 2026 года включительно.

Материалы, представленные на заочном и очном этапах, не рецензируются, не возвращаются после окончания Конкурса.

Оргкомитет и жюри Конкурса

30. Для информационного, методического и технического обеспечения мероприятий Конкурса создается Оргкомитет, в состав которого входят представители Департамента образования Администрации города Екатеринбурга, специалисты МАНОУ «ГДТ», победители Конкурса прошлых лет и представители иных организаций, деятельность которых отвечает содержанию Конкурса.

31. Оргкомитет Конкурса:

- является главным координирующим органом по подготовке, организации, проведению, документальному, информационному сопровождению Конкурса;
- подводит итоги этапов Конкурса;
- формирует и направляет учредителю Конкурса предложения по формату и содержанию конкурсных мероприятий, поощрению участников.

32. Для экспертизы конкурсных материалов и определения призеров и победителей Конкурса создается жюри, в состав которого могут входить представители образовательных организаций, органов местного самоуправления, общественных организаций.

33. Жюри Конкурса:

- проводит экспертную оценку конкурсных материалов и выступлений;
- оформляет экспертные листы и протоколы;
- определяет победителей и призеров Конкурса;
- формирует и направляет в Оргкомитет предложения по поощрению участников, совершенствованию организации и содержания Конкурса.

34. Составы Оргкомитета Конкурса и жюри утверждаются распоряжением Департамента образования Администрации города Екатеринбурга.

Подведение итогов Конкурса

35. Все участники заочного этапа Конкурса получают электронный Сертификат Департамента образования Администрации города Екатеринбурга «Участник Конкурса «Ученик года».

36. Все участники очного этапа Конкурса награждаются дипломами

«Финалист Конкурса «Ученик года».

37. Участники очного этапа Конкурса, набравшие наибольшее количество баллов, объявляются победителями Конкурса.

38. Следующие за ним по количеству баллов участники становятся призёрами Конкурса (2 и 3 место).

39. Победители (1 место) и призёры (2, 3 место) Конкурса награждаются дипломами Департамента образования Администрации города Екатеринбурга.

40. Учредитель Конкурса определяет размер денежного подарка для поощрения победителей (1 место), призёров (2, 3 место) Конкурса.

41. Оргкомитет и жюри Конкурса вправе установить дополнительные номинации Конкурса для награждения участников специальными дипломами и призами.

42. Педагоги-наставники участников Конкурса поощряются благодарственными письмами Организатора.

43. Педагоги-наставники победителей и призеров Конкурса награждаются благодарственными письмами Департамента образования Администрации города Екатеринбурга.

44. Члены жюри Конкурса награждаются Благодарственными письмами Департамента образования Администрации города Екатеринбурга.

Финансирование Конкурса

45. Финансирование Конкурса осуществляется в рамках подпрограммы № 1 «Развитие системы образования в муниципальном образовании «город Екатеринбург» на 2023 – 2027 годы» Муниципальной программы «Развитие системы образования и создание условий для организации отдыха и оздоровления детей в муниципальном образовании «город Екатеринбург» на 2023 – 2027 годы», утвержденной Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 28.10.2022 № 3360.

46. Финансирование может быть осуществлено за счет иных источников (средства партнеров, добровольные пожертвования и т.д.).

Организатор Конкурса:

МАНОУ «ГДТ», директор Габышева Л.К., 620075, г. Екатеринбург, ул. Карла Либкнехта, 44.

Координаторы мероприятия:

Габышева Людмила Константиновна, директор

Кротова Полина Сергеевна, заместитель директора

Кузнецова Маргарита Мамиржоновна, начальник отдела, тел. 371-46-01 (доб. 10#).

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(ФИО полностью)
проживающий по адресу (регистрация) _____

паспорт	№	выдан
(Дата выдачи, название выдавшего органа)		

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152 – ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку МАНОУ «ГДТ» (далее – Оператор), расположенным по адресу: 620075, г. Екатеринбург, ул. Карла Либкнехта, 44, а так же иными уполномоченными лицами Оператора, с которыми у Оператора заключены договоры на оказание услуг либо иные договоры, связанные с проведением программ, проектов, мероприятий, ведением уставной деятельности Оператора, в том числе Департаменту образования Администрации города Екатеринбурга моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество; должность; дата и место рождения; паспортные данные; ИНН; СНИЛС; пол; гражданство; адрес места жительства (места регистрации); телефон; информация об образовании, наличии специальных знаний и навыков; банковские реквизиты, в целях исполнения обязательств при проведении Конкурса «Ученик года – 2026».

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, блокирование, уничтожение, передачу.

Я так же даю согласие на общедоступность моих данных: фамилии, имени, отчества, образования, общественной деятельности и иных кратких биографических данных, а также на размещение на сайте Оператора и сайтах партнёров представленных мной фотографий.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати рабочих дней с даты поступления указанного отзыва, если дальнейшее хранение ПД не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Согласие дано на срок до момента его отзыва в письменном виде.

«__» _____ 2026г.

(Подпись)

Бланк
образовательной организации

_____ 2026 г

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

В Оргкомитет
муниципального этапа
Всероссийского
конкурса
«Ученик года – 2026»

(полное наименование образовательной организации, которая выдвигает участника Конкурса)

выдвигает _____

(фамилия, имя, отчество участника конкурса, класс)

на участие в муниципальном этапе Всероссийского конкурса среди обучающихся 8 – 11-х классов образовательных организаций города Екатеринбурга «Ученик года» и подтверждает соответствие участника требованиям Положения (п. 8.)

Краткая характеристика претендента, отражающая условия Конкурса.

Директор _____

(организация, должность, ФИО)

(подпись)

М.П.

Форма подачи информации об ответственном организаторе
за проведение районного этапа Всероссийского конкурса
«Ученик года»

Информация заполняется на бланке Управления образования района с подписью и печатью руководителя.

Скан-копию в формате PDF необходимо направить по адресу:
uc.goda.ekb@yandex.ru до 22.12.2025 г

Ответственный организатор районного этапа Всероссийского конкурса
«Ученик года» от _____ района

Фамилия, имя, отчество (полностью)	
Организация (полностью)	
Должность	
Электронная почта	
Телефон (в том числе необходимо указать номер мобильного телефона)	

Начальник Управления
М.П.

Подпись

ФИО

Информационная карта участника
муниципального этапа Всероссийского конкурса обучающихся 8–11-х классов
образовательных организаций города Екатеринбурга «Ученик года»

1. Общие сведения	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
2. Образование	
Знание языков (указать каких, уровень владения)	
3. Увлечения	
Ваше хобби	
Вид спорта, которым Вы увлекаетесь	
4. Контакты	
Полное наименование общеобразовательной организации, класс	
Мобильный телефон участника конкурса	
Личная электронная почта участника конкурса	
Ссылка на страницу в социальной сети «Вконтакте»	
Адрес официального сайта общеобразовательной организации	http://
5. Выбор номинации (проранжируйте от 1 до 7, в большей степени – 7, в меньшей - 1)	
«Председатель совета обучающихся/РСС/Спикер ГС РСС» Руководитель советов обучающихся общеобразовательных организаций, активно проявивший себя в школьной жизни, наиболее эффективно работающий в сфере молодежной политики и ученического самоуправления.	
«Общественник года» Участник общественных объединений, местных, региональных и всероссийских организаций, организатор общественно-значимых и культурно-массовых мероприятий и проектов.	
«Доброволец года» Участник волонтерских объединений, местных, региональных и всероссийских организаций, занимающийся добровольческой деятельностью и популяризирующие ее на территории города и региона.	
«Патриот года» Участник патриотических школьных и молодежных клубов, отрядов и иных объединений, имеющий выдающиеся успехи в области патриотического и гражданского воспитания молодежи	
«Творческая личность года» Участник имеет выдающиеся достижения в области культуры и искусства, победители и призёры творческих мероприятий и конкурсов.	
«Спортсмен года» Участник имеет выдающиеся достижения в области спорта и физической культуры, победители и призёры спортивных соревнований и олимпиад регионального, всероссийского и международного уровней	
«Интеллект года» Участник имеет выдающиеся достижения в области науки, участники и победители олимпиад, конференций и научных форумов, имеющие научные публикации, занимающиеся развитием, популяризацией и продвижением научных исследований в образовательной организации и за ее пределами	

Портфолио участника муниципального этапа Всероссийского конкурса
«Ученик года»

фамилия, имя

№	Название мероприятия	Дата проведения	Статус участника	Уровень
	Пример			
1	Чемпионат по плаванию	23.02.2024	Призер, 2 место	всероссийский

Приложение (скан-копии документов) на _____ листах

Рекомендации по подготовке и критерии оценивания
конкурсных материалов заочного этапа Конкурса

«Портфолио достижений» участника Конкурса включает перечень документов с приложением скан-копий грамот, дипломов, свидетельств и т.д., подтверждающих достижения участника Конкурса в муниципальных, региональных, всероссийских, международных олимпиадах, творческих, конкурсных, образовательных мероприятиях, соревнованиях за 2023 – 2025 годы, не более 10 штук (участие в мероприятиях как индивидуальное, так и в составе команды). В оценочный лист выставляется максимальный полученный балл из всех критериев, баллы за каждый документ суммируются.

Критерии оценивания:

Уровень	Победитель	Призер
Муниципальный	15	10
Региональный \межрегиональный\	25	20
Всероссийский	35	30
Международный	45	40

Максимальный балл за конкурсное задание «Портфолио» - 450.

Рекомендации по подготовке и критерии оценивания
конкурсных материалов заочного этапа Конкурса

Требования к видеофайлам:

1. Формат видео: MP4, AVI
2. Соотношение сторон 16х9 (горизонтальное видео)
3. Хронометраж – не более 3-х минут
4. Видеоролики должны быть оформлены информационной заставкой (кадр с технической информацией): ФИО автора, школа, район.
5. В ролике могут использоваться фотографии.
6. Обеспечить устойчивость кадра, если иное не предусмотрено драматургическим замыслом.

Критерии оценивания:

- информативность (0-3 баллов);
- креативность (0-3 баллов);
- логичность изложения (0-3 баллов);
- грамотность речи (0-3 баллов);
- соответствие теме (0-3 баллов).

Показатели оценивания:

- 0 – качество не выражено;
- 1 – качество выражено незначительно;
- 2 – качество выражено достаточно;
- 3 – качество выражено отлично.

Максимальный балл за видеовизитку - 15.

Рекомендации по подготовке и критерии оценивания
конкурсных материалов первого тура очного этапа Конкурса

«4К: командообразование, креативность, коммуникация и критическое мышление»

Регламент: до 1 часа на подготовку, до 3 минут на выступление.

Конкурс «4К» нацелен на групповую командную деятельность участников в соответствии с заданием, содержание которого становится известно непосредственно перед началом испытания. Команды конкурсантов формируются по результатам жеребьевки. Каждой команде предоставляется кейс и дается время (до 1 час) на его решение.

Свое решение участники представляют перед экспертами, демонстрируя уровень навыков проектирования мероприятия и критического мышления.

Критерии оценивания	Содержание
Личностные	умение продуктивно работать в команде
	коммуникативные навыки участника
Командные	владение навыками критического мышления и принятия коллективного решения, оригинальность и эффективность разработанной идеи
	аргументированность и уверенность изложения разработанной идеи решения кейса
Проектные	соответствие чек-листу
	качество результата решения кейса
	степень реализуемости

Показатели оценивания:

- 0 – качество не выражено;
- 1 – качество выражено незначительно;
- 2 – качество выражено достаточно;
- 3 – качество выражено отлично.

Максимальный балл за конкурсное задание «4К» - 21.

Рекомендации по подготовке и критерии оценивания
конкурсных материалов второго тура очного этапа Конкурса

«Творческая самопрезентация: «Моя жизнь через 10 лет: мой путь к мечте»

Конкурс предполагает 2–3-минутную самопрезентацию «из будущего»: участники рассказывают, какими они видят себя через 10 лет — свою профессию, достижения и то, как изменили мир. Самопрезентация может быть в любом формате: видео, слайд-шоу, театрализованное представление, стендап. Критерии оценки: оригинальность идеи, глубина проработки, качество самопрезентации, убедительность выступления, соответствие заявленным целям и ценностям. В выступлении могут принимать участие до 7-ми человек. Продолжительность конкурсного испытания составляет не более 3 минут.

Критерии оценивания:

- содержательность выступления (0-2 балла);
- креативность и творческий подход (0-2 балла);
- аргументированность изложения своих профессиональных и личностных позиций, целей, достижений, побед. (0-2 балла);
- качество речи, дикции, темпа выступления (0-2 балла);
- общее впечатление о творческом номере (0-2 балла).

Показатели оценивания:

- 0 – качество не выражено;
- 1 – качество выражено незначительно;
- 2 – качество выражено достаточно.

Максимальный балл за конкурсное задание «Творческая самопрезентация» - 10.

Рекомендации по подготовке и критерии оценивания
конкурсных материалов второго тура очного этапа Конкурса

I. «Брейн-ринг» — конкурсное испытание, объединяющее элементы интеллектуального квиза, зрелищного телешоу и персональных испытаний. Формат сочетает когнитивную нагрузку, динамичную подачу и индивидуальный вызов для участников.

II. «Код решения» — это интеллектуальное состязание, в рамках которого участники извлекают карточку с проблемным заданием (кейсом). В ограниченное время формулируют и обосновывают варианты решения задания, аргументируя предложенные идеи, представляют их жюри и аудитории.

I. Критерии оценивания задания «Брейн-ринг»:

– правильность ответа (0-1 балл, максимально 15 баллов)

Время на ответ каждому участнику 1 минута 30 секунд;

Показатели оценивания:

0 – неправильный ответ;

1 – правильный ответ.

II. Критерии оценивания задания «Код решения»:

– содержательность выступления, логичность и убедительность (0-3 балла);

– аргументированность изложения (0-3 балла);

– творческий подход и креативность (0-3 баллов)

– владение культурой публичного выступления (0-3 балла);

– полнота ответов на вопросы от жюри (0-3 балла).

Показатели оценивания:

0 – качество не выражено;

1 – качество выражено незначительно;

2 – качество выражено достаточно;

3 – качество выражено отлично.

Максимальный балл за конкурсное задание – 15.

Каждому участнику предоставляется 1 минута на подготовку задания, 1 минута для выступления, 1 минута на ответы членам жюри.