



Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования
Городской Дворец творчества детей и молодежи
«Одаренность и технологии»

Рассмотрены и допущены к реализации
решением Экспертно-методического совета
Протокол № 1 от 11 сентября 2014 г.

Председатель *жаф* О.А.Кононова

Методические рекомендации
к составлению рабочей программы педагога дополнительного образования

Екатеринбург
2014

Рабочая программа (далее - Программа) - это локальный нормативный документ, определяющий содержание, объем и порядок освоения учебного материала, а также планируемые результаты, формы учебной работы и контроля с учетом особенностей контингента обучающихся и учебно-воспитательного процесса в МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии».

Рабочая программа - это документ, отражающий деятельность конкретного педагога, поэтому содержание программы педагог проектирует в соответствии с авторским видением и с учетом потребностей и особенностей обучающихся.

Цель рабочей программы - планирование, организация и управление процессом освоения содержания программы.

Рабочая программа составляется на один учебный год на основе дополнительной общеобразовательной программы, допущенной к реализации решением Экспертно-методического совета МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии».

Структура рабочей программы

Структура Программы является формой представления содержания как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Краткая пояснительная записка.
3. Календарно-тематический план.

Титульный лист (приложение № 1) содержит:

- наименование образовательного учреждения;
- гриф согласования и утверждения программы;
- название программы (модуля);
- Ф.И.О. педагога, реализующего рабочую программу.

В пояснительной записке указывается:

- направленность программы, год обучения, общий объем часов, возраст детей, название утвержденной программы, на основе которой разработана рабочая программа (*Например, «Рабочая программа разработана на основе дополнительной общеобразовательной программы «Киноклуб», рассмотренной и допущенной к реализации решением Экспертно-методического Совета МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» от 24 сентября 2013 года, протокол №1. Направленность программы: социально-педагогическая. Срок реализации – 1 год. Программа рассчитана на 108 часов. Возраст обучающихся: 14-17 лет»*);
- цели и задачи программы в текущем учебном году;
- режим учебных занятий (количество групп и количество обучающихся в группе, количество учебных занятий в неделю и порядок реализации учебного плана);
- планируемые (ожидаемые) результаты, способы их достижения и перечень контрольно-измерительных материалов;
- отклонения от утвержденной образовательной программы (если имеются).

Календарно-тематический план составляется на текущий срок обучения (на один учебный год). Для написания календарно-тематического плана необходимо использовать «Учебно-тематический план» и «Содержание» утвержденной программы.

Календарно-тематический план представляется в виде таблицы:

Месяц, сроки	Номер учебн. занятия	Тема учебного занятия	Количество часов			Формы текущего контроля
			Всего	Из них:		
				Теория	Практика	
Сентябрь 15.09 - 21.09	1	<i>Темы прописываются с учетом содержания утвержденной программы (конкретизируются с учетом текущего учебного года: 70-летие Победы, год культуры, юбилей объединения и т.д.)</i>				<i>(Например, собеседование, анкетирование, тестирование, обсуждение, защита проекта, творческий конкурс, выставка, концерт и т.д.)</i>
	2					
22.09 – 28.09	3					
	4					
29.09-05.10	5					
	6					
Октябрь 6.10 – 12.10	7					
	8					
13.10 – 19.10	9					
	10					
20.10 – 26.10	11					
	12					
27.10 – 02.11	13					
	14					
Ноябрь 05.11-09.11	15					
	16					
10.11-16.11	17					
	18					
17.11-23.11	19					
	20					
24.11-30.11	21					
	22					
Декабрь 01.12-07.12	23					
	24					
08.12-14.12	25					
	26					
15.12-21.12	27					
	28					
22.12-28.12	29					
	30					

	31					
29.12-31.12	32					
Январь	33					
12.01-18.01	34					
19.01-25.01	35					
	36					
26.01-01.02	37					
	38					
Февраль	39					
02.02-08.02	40					
09.02-15.02	41					
	42					
16.02-20.02	43					
	44					
24.02-01.03	45					
	46					
Март	47					
02.03-06.03	48					
10.03-15.03	49					
	50					
16.03-22.03	51					
	52					
23.03-29.03	53					
	54					
30.03-05.04	55					
	56					
Апрель	57					
06.04-12.04	58					
13.04-19.04	59					
	60					
20.04-26.04	61					
	62					
27.04-30.04	63					
	64					
Май	65					
05.05-08.05	66					
12.05-17.05	67					
	68					
18.04-24.04	69					
	70					
25.05-31.05	71					
	72					
Итого						

Оформление рабочей программы

Текст набирается шрифтом TimesNewRoman, размер - 14 (в таблицах - 12), межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, все поля (верх, низ, слева и справа) по 2 см. Заголовки оформляются полужирным шрифтом. Caps Lock не

используется. Листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Нумерация располагается внизу, по центру страницы. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения.

Утверждение рабочей программы

Руководитель (начальник) отдела рассматривает рабочую программу педагога, затем представляет её для согласования заместителю директора по учебно-воспитательной работе **до 1 сентября** текущего года.

Утверждается программа директором Дворца **не позднее 15 сентября**.

Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с руководителем отдела и заместителем директора.

Рабочая программа в печатном варианте хранится у педагог, руководителя соответствующего отдела и у заместителя директора. В электронном виде программа предоставляется в учебно-методический отдел.



Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования
Городской Дворец творчества детей и молодежи
«Одаренность и технологии»

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УВР
Л.Ф.Хазиахметова

«__» _____ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела
Т.В. Семерина

«__» _____ 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАУ ДО ГДТДиМ
«Одаренность и технологии»

Т.В.Зыкова

«__» _____ 2014 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дополнительной общеобразовательной программе
«Мир камня. Камнерезное искусство»
на 2014-2015 учебный год

Составитель:
Горбатенко Иван Иванович
педагог дополнительного образования

Екатеринбург
2014

Нерабочие праздничные дни в 2014-2015 учебном году
(на основе производственного календаря на 2014 и 2015 гг.)

- 3-4 ноября 2014- День народного единства;
- С 01 по 11 января 2015 г. – новогодние каникулы;
- 23 февраля - День защитника Отечества;
- 8 марта – Международный день;
- 1 мая – Праздник Весны и Труда;
- 4 мая - (согласно Постановлению Правительства РФ от 27.08.2014 N 860 "О переносе выходных дней в 2015 году" выходные дни с 4 января переносятся на 4 мая);
- 9 мая – День Победы;
- 12 июня – День России

В результате новогодние каникулы продлятся с 1 по 11 января включительно, а майские выходные, связанные с Праздником Весны и Труда, - с 1 по 4 мая включительно.