

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об ответственном лице за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение (далее Положение) регламентирует деятельность и определяет полномочия ответственного лица за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» (далее - образовательное учреждение).

1.2. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в образовательном учреждении назначается приказом руководителя образовательного учреждения.

1.3. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в образовательном учреждении подчиняется по данным вопросам непосредственно руководителю образовательного учреждения.

1.4. Ответственному лицу за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в образовательном учреждении подчиняются по вопросам оказания платных образовательных услуг руководители структурных подразделений и специалисты, задействованные в организации или в непосредственном оказании платных образовательных услуг.

1.5. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг во Дворце руководствуется в своей работе законом РФ от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Гражданским Кодексом Российской Федерации; законом РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»; Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706; Уставом Дворца; настоящим Положением; локальными нормативными актами Дворца по вопросам оказания платных образовательных услуг; иными нормативными документами.

#### **2. Обязанности лица, ответственного за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в образовательном учреждении**

2.1. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в образовательном учреждении обязано:

2.1.1. Знать требования российского законодательства и других нормативных документов, регламентирующих работу по предоставлению платных образовательных услуг;

2.1.2. Организовать работу в образовательном учреждении по оказанию платных образовательных услуг в соответствии с установленными требованиями;

2.1.3. Организовать работу в образовательном учреждении по заключению договоров на оказание платных образовательных услуг и их выполнению в соответствии с установленными требованиями;

2.1.4. Организовать работу в образовательном учреждении по информированию заказчика:

- о порядке и условиях оказания платных образовательных услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательством, принятыми в соответствии с ним нормативными документами, локальными нормативными актами;
- о правах и обязанностях заказчика и обучающегося при получении платных образовательных услуг;

- о правах, обязанностях и ответственности педагогических работников при оказании платных образовательных услуг;

- об образовательном учреждении и об осуществляемой им деятельности;

2.1.5. Организовать работу по соблюдению прав заказчика и обучающегося при оказании платных образовательных услуг;

2.1.6. Организовать работу по своевременному и оперативному доведению до педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги, локальных нормативных актов и иных нормативных актов, регламентирующих оказание платных образовательных услуг;

2.1.7. Организовать и обеспечивать контроль за соблюдением подразделениями и педагогическими работниками образовательного учреждения, оказывающими платные образовательные услуги, установленных требований в сфере оказания платных образовательных услуг;

2.1.8. Организовывать рассмотрение и разбор в установленном в образовательном учреждении порядке случаев выявления заказчиком недостатков и(или) существенных недостатков платных образовательных услуг. Готовить предложения руководителю организации для принятия мер по результатам рассмотрения и разбора.

2.1.9. Принимать необходимые меры по:

- устранению выявленных недостатков и(или) существенных недостатков платных образовательных услуг;

- предотвращению появления недостатков и(или) существенных недостатков платных образовательных услуг при их оказании;

2.1.10. Организовать работу и обеспечить необходимый контроль по соблюдению педагогическими работниками, оказывающими платные образовательные услуги, налагаемых ограничений при осуществлении ими профессиональной деятельности;

2.1.11. Предлагать руководителю образовательного учреждения, разрабатывать и в пределах своей компетенции реализовывать мероприятия, направленные на совершенствование организации и повышение качества оказываемых платных образовательных услуг;

2.1.12. Обеспечивать:

- анализ соответствующего рынка образовательных услуг;
- взаимодействие участников образовательных отношений при оказании платных образовательных услуг;

- оценку степени достижения запланированного результата при оказании платных образовательных услуг;

- оценку соблюдения прав обучающихся, а также их родителей (законных представителей) при оказании платных образовательных услуг;

- анализ результатов деятельности подразделений образовательного учреждения по оказанию платных образовательных услуг;

- организацию получения достоверной информации о предоставлении платных образовательных услуг и её анализ;

- определение соответствия оказываемых платных образовательных услуг образовательным стандартам, программам;

- анализ качества используемых ресурсов образовательного учреждения (кадровых, материально-технических, иных) в процессе оказания платных образовательных услуг;

- изучение и обеспечение удовлетворенности потребителей платных образовательных услуг их качеством;

- ведение учётно-отчетной документации по оказанию платных

образовательных услуг по утвержденным формам;

- организацию и проведение рекламы платных образовательных услуг в установленном в образовательном учреждении порядке;
- определение потребностей педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги, в дополнительных профессиональных знаниях;
- организацию необходимой подготовки по вопросам оказания платных образовательных услуг для соответствующих работников образовательного учреждения;
- разработку и внедрение мотивационных механизмов повышения профессиональной ответственности педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги;

2.1.13. Составлять план работы образовательного учреждения (или раздел общего плана) по объёмам, структуре и качеству оказываемых платных образовательных услуг;

2.1.14. Принимать участие в определении цен (тарифов) на платные образовательные услуги;

2.1.15. Готовить отчёты образовательного учреждения по предоставлению платных образовательных услуг.

### **3. Взаимодействие лица, ответственного за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в образовательном учреждении**

3.1. Лицо, ответственное за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в образовательном учреждении:

3.1.1. Обеспечивает необходимую координацию и взаимодействие работников и подразделений образовательного учреждения, оказывающих платные образовательные услуги;

3.1.2. Обеспечивает взаимодействие по вопросам предоставления платных образовательных услуг с органами управления образованием, с надзорными органами, образовательными организациями, общественными организациями, заказчиками, а также с иными органами и организациями;

3.1.3. Изучает, анализирует и внедряет передовой опыт работы образовательных учреждений, а также новые организационные технологии в сфере предоставления платных образовательных услуг;

### **4. Права лица, ответственного за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в образовательном учреждении**

4.1. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в образовательном учреждении имеет право:

4.1.1. Вносить предложения руководителю образовательного учреждения о проведении мероприятий и принятии мер по совершенствованию организации предоставления платных образовательных услуг, повышению их качества;

4.1.2. Вносить предложения руководителю образовательного учреждения, руководителям подразделений по подбору и расстановке кадров, задействованных в оказании платных образовательных услуг;

4.1.3. Представлять предложения руководителю образовательного учреждения о материальном стимулировании или наложении дисциплинарного взыскания на сотрудников организации, задействованных в оказании платных образовательных услуг.

### **5. Ответственность**

5.1. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в образовательном учреждении несёт ответственность за выполнение настоящего Положения, в соответствии с действующим законодательством.